

Załącznik
do uchwały nr XLVII/1245/21
Rady Miejskiej Wrocławia
z dnia 23 grudnia 2021 r.

Regulamin przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, nauczycieli emerytów, nauczycieli rencistów, nauczycieli pobierających świadczenie kompensacyjne szkół i placówek prowadzonych przez Gminę Wrocław

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§1. 1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) CUI – należy przez to rozumieć Centrum Usług Informatycznych we Wrocławiu;
- 2) funduszu zdrowotnym – należy przez to rozumieć środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli;
- 3) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762);
- 4) minimalnym wynagrodzeniu za pracę – należy przez to rozumieć minimalne wynagrodzenie za pracę określone w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207);
- 5) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela, o którym mowa w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela oraz byłego nauczyciela, który przeszedł na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne;
- 6) organizacji związkowej – należy przez to rozumieć organizacje związkowe reprezentatywne w rozumieniu ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2232 oraz z 2020 r. poz. 568 i 2157), zrzeszające nauczycieli, obejmujące swoim zakresem działania szkoły;
- 7) pomocy zdrowotnej – należy przez to rozumieć pomoc udzieloną nauczycielowi z funduszu zdrowotnego.

2. Niniejszy Regulamin stosuje się w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wrocław.

§ 2. 1. Wysokość środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli określana jest corocznie w uchwale Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie budżetu Miasta Wrocławia.

2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1, są ujmowane na każdy rok budżetowy w planie finansowym CUI.

Rozdział 2. Rodzaj świadczeń i warunki ich przyznawania

§ 3. Z pomocy zdrowotnej mogą korzystać nauczyciele którzy spełniają co najmniej jeden z poniższych warunków:

- 1) leczą się z powodu choroby zawodowej, choroby ciężkiej lub przewlekłej;
- 2) korzystają z pomocy specjalistycznych zakładów opieki;
- 3) przebywają lub przebywali na leczeniu szpitalnym;
- 4) przebywają lub przebywali na długotrwałym leczeniem specjalistycznym;
- 5) posiadają zalecenie lekarskie do zakupu specjalistycznego sprzętu medycznego lub rehabilitacyjnego.

§ 4. 1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie bezwrotnego świadczenia pieniężnego.

2. Wysokość przyznanego świadczenia pieniężnego uzależniona jest od:

- 1) przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych, mających wpływ na sytuację materialną nauczyciela (w szczególności przewlekłego charakteru choroby, zapewnienia dodatkowej opieki choremu lub konieczności stosowania specjalnej diety);
- 2) wysokości udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia;
- 3) sytuacji materialnej rodziny nauczyciela;
- 4) liczby wniosków złożonych w roku budżetowym oraz środków zabezpieczonych na ten cel w danym roku w budżecie Gminy Wrocław.

Rozdział 3.

Sposób przyznawania świadczeń

§ 5. 1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest na podstawie wniosku nauczyciela, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. W uzasadnionych przypadkach z wnioskiem o przyznanie pomocy zdrowotnej nauczycielowi może wystąpić również:

- 1) dyrektor szkoły lub placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony;
- 2) organizacja związkowa;
- 3) członek rodziny, prawny opiekun, mający pełnomocnictwo notarialne

w przypadku, kiedy nauczyciel nie jest zdolny osobiście podejmować czynności w tym zakresie.

3. Wniosek musi być zaopiniowany przez lekarza lub do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie lekarskie potwierdzające fakt istnienia choroby i okres jej trwania, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku;
- 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia lub zakup środków pomocniczych (tj. imienne rachunki za leczenie specjalistyczne, faktury VAT);
- 3) inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej.

4. Wniosek musi być potwierdzony przez dyrektora szkoły lub placówki w której nauczyciel jest lub był zatrudniony.

5. W przypadku nieusunięcia braków formalnych wniosków pozostanie bez rozpatrzenia. Wnioski w sprawie przyznania pomocy zdrowotnej składa się w CUI. Druk wniosku udostępnia się do pobrania w CUI, oraz na stronie internetowej <https://cui.wroclaw.pl>.

§ 6. 1. W celu gospodarowania środkami funduszu zdrowotnego Prezydent Miasta w drodze zarządzenia powołuje komisję zdrowotną (dalej: Komisję), w skład której wchodzi:

- 1) przedstawiciel organu prowadzącego;
- 2) po czterech przedstawicieli reprezentatywnych związków zawodowych nauczycieli.

2. Na pierwszym posiedzeniu Komisji wybiera spośród siebie przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego.

3. Każdy z członków Komisji może być odwołany przez podmiot go rekomendujący, w każdym momencie.

4. Przewodniczący Komisji:

- 1) kieruje pracami Komisji w oparciu o przepisy niniejszego Regulaminu;
- 2) przewodniczy obradom;
- 3) reprezentuje Komisję pomiędzy jej posiedzeniami;
- 4) czuwa nad prawidłowym przebiegiem prac Komisji.

5. CUI czuwa nad prawidłowością treści dokumentów związanych z pracą Komisji i ich obiegiem, a w szczególności:

- 1) zawiadamia w uzgodnieniu z przewodniczącym o terminach posiedzeń Komisji jej członków i osoby zainteresowane;
 - 2) zbiera i sprawuje nadzór nad kompletnością wniosków i podań składanych przez ubiegających się o świadczenie z funduszu;
 - 3) podejmuje decyzje o zwrocie niekompletnych wniosków do uzupełnienia;
 - 4) sporządza protokół z posiedzenia Komisji.
6. Komisja obraduje zgodnie z ustalonym harmonogramem w wyznaczonych dniach, o czym jej członkowie i inne osoby zainteresowane zostają powiadomieni, w sposób zwyczajowo przyjęty.
7. Obrady każdej Komisji są prawomocne, o ile uczestniczy w nim zwykła większość członków.
8. Kworum stanowi co najmniej połowa składu Komisji, która podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.
9. W przypadku równej liczby głosów ostateczną decyzję podejmuje przewodniczący Komisji.
10. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który zawiera propozycje przyznania świadczenia w ramach pomocy zdrowotnej.
11. Komisja działa w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, w tym zasady określone w niniejszym Regulaminie.
12. Członkowie Komisji zobligowani są do zachowania tajemnicy obrad i złożenia pisemnego oświadczenia o poufności informacji w tym przedmiocie oraz przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
13. Na wezwanie Komisji wnioskodawca/nauczyciel zobowiązany jest okazać dokumenty potwierdzające wysokość dochodu wykazanego we wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej.
14. Komisja rozpatruje złożone wnioski i proponuje wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej.
15. Decyzję o przyznaniu oraz wysokości pomocy zdrowotnej lub decyzję odmowną na podstawie opinii Komisji podejmuje Prezydent Wrocławia lub osoba przez niego upoważniona. Decyzja jest ostateczna.
- § 7. Pomoc zdrowotna wypłacana jest na wskazany przez nauczyciela rachunek bankowy lub w formie gotówkowej w kasie CUI.