

.....  
Nazwisko i imię członka .....  
.....  
miejsce pracy

Adres zamieszkania: ulica nr domu/mieszkania .....

Kod pocztowy, miejscowość .....

Pesel .....

Nr konta bankowego .....

**WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI / UMOWA POŻYCZKI**

Proszę o udzielenie mi pożyczki w kwocie ..... zł (słownie:  
..... złotych), którą zobowiązuję  
się spłacić w ..... miesięcznych ratach - przez potrącenie z wynagrodzenia i zasiłku  
chorobowego, zasiłku wychowawczego wypłacanego mi przez zakład pracy, począwszy od  
miesiąca .....r.

W przypadku skreślenia mnie z listy członków KZP wyrażam zgodę na pokrycie z moich  
wkładów i przypadającego mi wynagrodzenia za pracę oraz zasiłku chorobowego (zgodnie z  
ustawą o kzp) całego zadłużenia wykazanego księgami Kasy oraz upoważniam Kasę do  
bezpośredniego podjęcia u każdego mojego pracodawcy kwoty równej temu zadłużeniu.

Forma przekazania środków pieniężnych: w kasie / przelew na konto \*)

\*niepotrzebne skreślić

Proponuję jako poręczycieli:

1. Nazwisko i imię .....

zam. ....

2. Nazwisko i imię .....

zam. ....

.....  
data i własnoręczny podpis

W razie nieuregulowania we właściwym terminie pożyczki zaciągniętej przez w/w wnioskodawcę wyrażamy zgodę jako solidarnie współzobowiązani, na pokrycie należnej Kasie kwoty z naszych wkładów i wynagrodzeń za pracę i upoważniamy Kasę do bezpośredniego podjęcia w takim przypadku, u naszego pracodawcy, kwoty równej temu zadłużeniu.

1. ....  
podpis poręczyciela
  
2. ....  
podpis poręczyciela

Stwierdzam własnoręcznie podpisów poręczycieli wymienionych w p. 1) i 2):

.....  
pieczęć zakładu pracy

.....  
pieczętka imienna i podpis osoby upoważnionej

#### **ZAŚWIADCZENIE**

Niniejszym stwierdzam, że:

\*Wnioskodawca jest zatrudniony/a na czas nieokreślony/określony .....

(w przypadku zatrudnienia na czas określony wpisać datę zakończenia umowy)

\*1. Poręczyciel jest zatrudniony/a na czas nieokreślony/określony .....

(w przypadku zatrudnienia na czas określony wpisać datę zakończenia umowy)

\*2. Poręczyciel jest zatrudniony/a na czas nieokreślony/określony .....

(w przypadku zatrudnienia na czas określony wpisać datę zakończenia umowy)

\*niepotrzebne skreślić

.....  
pieczęć zakładu pracy

.....  
pieczętka imienna i podpis osoby upoważnionej

Na podstawie ksiąg KZP stwierdzam następujący stan konta wnioskodawcy na .....

Wkłady .....

Niespłacone zobowiązanie .....

.....  
pieczętka imienna, data i podpis księgowej

### **Decyzja Zarządu Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej**

Przyznano wnioskodawcy pożyczkę w kwocie ..... zł (słownie:

..... złotych),

płatną w ..... ratach rozpoczynając od dnia .....

Wrocław, dnia .....

.....  
Podpisy członków Zarządu KZP

---

Pożyczkę ..... zł (słownie: .....

złotych), otrzymałem/łam, w dniu .....

.....  
Podpis wypłacającego

.....  
Podpis pożyczkobiorcy

Zapłacono przelewem w dniu .....

Nr dowodu księgowego .....

Zaksięgowano dnia .....

.....  
pieczętka imienna i podpis księgowej